



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO
"DANIELE MANIN" – Cavallino-Treporti (VE)
Cod. Mec. VEIC833003 – Cod. Fisc. 94048310273
Via Pisani, 1 – 30013 Cavallino Treporti - (Venezia)
tel 041 658570 - fax 041 5301122
www.icmanin.edu.it - veic833003@istruzione.it - veic833003@pec.istruzione.it

Circolare n. 65

Cavallino Treporti, 11.10.2021

Ai docenti dell'IC "D.Manin"
Al Direttore SGA
LORO SEDI

Al sito web

Oggetto: Programmazioni anno scolastico 2022/23.

Si informano i docenti che è fissato a venerdì 18 novembre 2022 la data ultima per l'invio delle programmazioni didattiche. Si invita ad attento rispetto di tale scadenza.

I modelli predisposti sono quelli in uso all'Istituto già dagli scorsi anni e contengono gli obiettivi, articolati per anno scolastico.

Si pregano i coordinatori/referenti di fornire supporto ai colleghi di nuova assegnazione, in modo tale che essi dispongano di una copia del modello, così da poter lavorare secondo metodologie uniformi con il resto del Collegio. Si invitano i docenti a rispettare quanto già deliberato nei dipartimenti/interclasse/intermoduli/intersezione.

SCUOLA DELL'INFANZIA

I docenti compilano il documento di programmazione, lo salvano in formato pdf, lo nominano nel seguente modo:

infanzia.treporti.2022.2023.pdf

infanzia.casavio.2022.2023.pdf

SCUOLA PRIMARIA

Ogni docente compila il modulo di programmazione per la sua materia e lo invia ad un componente del team che si farà carico di ricomporre un file unico seguendo il seguente ordine:

1. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE;
2. PROGRAMMAZIONE DI ITALIANO;
3. PROGRAMMAZIONE DI STORIA;
4. PROGRAMMAZIONE DI GEOGRAFIA;
5. PROGRAMMAZIONE DI MATEMATICA;
6. PROGRAMMAZIONE DI SCIENZE;
7. PROGRAMMAZIONE DI TECNOLOGIA;
8. PROGRAMMAZIONE DI INGLESE;
9. PROGRAMMAZIONE DI ARTE E IMMAGINE;
10. PROGRAMMAZIONE DI ED. MUSICALE;
11. PROGRAMMAZIONE DI ED. MOTORIA.

Il file sarà salvato in pdf e nominato:

classe.plesso.2022.2023.pdf

es: 2A.manin.2022.2023.pdf

SCUOLA SECONDARIA

I docenti compilano il file di programmazione e salvandolo in formato pdf, nominandolo:

classe.disciplina.plesso.anno.pdf

Es: 2A.italiano.carpaccio.2022.2023.pdf

Il coordinatore raccoglie tutti i file e invia una cartella compressa con il nome:

classe.plesso.anno.pdf

Es: 2A.carpaccio.2022.2023.pdf

I file andranno ordinati in questo modo:

1. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE (a cura del coordinatore);
2. PROGRAMMAZIONE DI ITALIANO;
3. PROGRAMMAZIONE DI STORIA;
4. PROGRAMMAZIONE DI GEOGRAFIA;
5. PROGRAMMAZIONE DI MATEMATICA;
6. PROGRAMMAZIONE DI SCIENZE;
7. PROGRAMMAZIONE DI TECNOLOGIA;
8. PROGRAMMAZIONE DI LINGUA STRANIERA 1;
9. PROGRAMMAZIONE DI LINGUA STRANIERA 2 (per Secondaria);
10. PROGRAMMAZIONE DI ED. ARTISTICA;
11. PROGRAMMAZIONE DI ED. MUSICALE;
12. PROGRAMMAZIONE DI ED. FISICA;
13. PROGRAMMAZIONE DI RELIGIONE/INSEGNAMENTO ALTERNATIVO.

ALUNNI BES:

Per tutti gli alunni certificati come H, DSA, ADHD o per i BES è necessario produrre un PEI o PDP che **va necessariamente condiviso e discusso con la famiglia**. Modelli disponibili a cura della FS per l'inclusione.

PEI e PDP, in formato digitale, debbono essere presentati entro il 30 novembre 2022. Nel caso di certificazioni che dovessero intervenire successivamente, si dovrà concordare la data di presentazione del PEI/PDP con la Funzione Strumentale per l'inclusione.

I PEI dovranno essere inviati anonimizzati (si utilizzeranno gli identificativi degli alunni, al posto del nome).

PEI E PDP andranno inviati in formato PDF e nominati nel modo seguente: nome della classe in NUMERO (es 2B) seguito dal NOME DEL PLESSO, dalle iniziali del NOME E COGNOME dell'alunno, dell'anno scolastico di riferimento;

es: **2B.MANIN.MR.2022-23.pdf**.

Le programmazioni, i PDP e i PEI andranno inviati al seguente indirizzo di posta elettronica: programmazioni@icmanin.edu.it.

Il PEI cartaceo, sarà stampato, per il protocollo e per l'inserimento in cartellina, alla fine dell'anno scolastico, quando risulterà completato in tutte le sue parti.

Copia del PDP cartaceo, con firma dei docenti e dei genitori, sarà fatta pervenire in segreteria per il protocollo, la firma del DS e l'inserimento in cartellina.

PROGETTI DIDATTICI E USCITE

Le schede progetto compilate e le richieste per le uscite che necessitano di programmazione per i mezzi di trasporto (indicative, se non ancora organizzate in dettaglio) dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta:

progetti@icmanin.edu.it

entro il tempo massimo per l'invio delle programmazioni (18 novembre).

ALLEGATO: SCHEDA PROGETTO

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giovanna Ridente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lvo 39/99